



Annonce de poste **Assistant logistique / chauffeur à Tunis (Plein temps)**

Dans le cadre de la mise en œuvre de la composante 2 « **Mise à Niveau et Modernisation des Exploitations et Organisations Professionnelles Agricoles** » du Programme de Relance de l'Investissement et de Modernisation des Exploitations Agricoles PRIMEA, avec la participation financière de l'Union Européenne à travers l'Agence Française de Développement, l'Agence de Promotion des Investissements Agricoles (APIA), en sa qualité de maître d'ouvrage, recherche un Assistant logistique / chauffeur qui sera basé à Tunis pour travailler au Centre de Ressources Conseil (CRC), structure au sein de l'APIA dédiée au pilotage de cette composante.

Votre mission :

L'assistant logistique / chauffeur assure les tâches suivantes :

- Evaluer en collaboration avec les responsables du programme les besoins en logistique, et assurer le processus des acquisitions des biens et services, en conformité avec les procédures définies dans le manuel de procédures (passations de marchés, règles de remboursement des déplacements, etc.) ;
- Assurer d'une manière sûre et responsable les déplacements professionnels avec des véhicules de services,
- Gérer les relations avec les fournisseurs, vérifier les demandes d'opérations et le suivi des autorisations de ces demandes,
- Déterminer les besoins de stockage en fournitures du CRC et établir le programme d'approvisionnement,
- Organiser l'expédition des produits,
- Assurer la logistique du CRC et des experts (voiture et transport, etc)
- Assurer la gestion du matériel de communication, modération et informatique (banderoles, roll-up – vidéoprojecteurs.....) et gestion du parc automobile,
- Assurer le contrôle de l'utilisation des matériels.

Votre profil :

- Diplôme universitaire ou équivalent,
- Maîtrise de Microsoft Excel, des process logistique (pilotage des flux, gestion des stocks),
- Expérience d'au moins 5 ans dans les domaines de la logistique dont 2 ans dans une organisation de coopération internationale ou une administration tunisienne collaborant avec un bailleur de fonds international,
- Titulaire d'un permis de conduire valable,
- Maîtrise parfaite du français.

Début de l'emploi : le plutôt possible

Age : ne dépasse pas 50 ans

Lieu de travail : Tunis /Tunisie

Type de contrat : Contrat de 3ans

Le dossier de candidature doit comprendre :

- Une demande manuscrite au nom du Directeur Général de l'APIA montrant votre motivation pour ce poste
- Un lettre de candidature
- Des copies certifiées conformes des diplômes
- Le Curriculum vitae détaillé
- Des Copies certifiées conformes des attestations de travail ou de stage relatifs aux emplois antérieurs
- Des références professionnelles
- Votre prétention salariale (Les Frais de déplacement et d'hébergement sont à la charge du programme).

Le dossier de candidatures complet, portant la mention « **Confidentiel : Assistant logistique / chauffeur** de la composante 2 du programme de Relance de l'Investissement et de Modernisation des Exploitations Agricoles devra être déposé sous pli fermé et anonyme au plus tard le **31 décembre 2019 à 17h00** au bureau d'ordre central, le cachet d'entrée du bureau d'ordre faisant foi, et ce à l'adresse suivante : 62 Rue Alain Savary, 1003 Tunis.

Seul les candidats qui auront satisfait à toutes les exigences du poste et qui auront été retenus pour les entretiens seront contactés. Seuls les dossiers de candidature reçus avec un curriculum vitae (CV) complet et copies des diplômes requis joints seront examinés.